

# TIROCINIO

## i nostri servizi



“

# EXPERIENCE

UN RAMETTO D'ESPERIENZA VALE  
UN'INTERA FORESTA DI AVVERTENZE.

”

James Russell Lowell



# cos'è un tirocinio

È uno degli strumenti fondamentali **per supportare l'inserimento lavorativo** delle persone, in particolare dei giovani al fine di sostenere le loro scelte professionali.

Non si tratta di un rapporto di lavoro ma di **una modalità formativa che fa acquisire competenze** attraverso la conoscenza diretta del mondo del lavoro.

# PENSATO PER

**AZIENDE**

## **IMPRESE - ENTI - ORGANIZZAZIONI**

per conoscere e valutare le competenze di possibili collaboratori e costruire opportunità di sviluppo

**PERSONE**

## **INOCCUPATI, DISOCCUPATI**

per farsi conoscere, apprezzare, rafforzando il proprio curriculum di esperienze. Rivolti a maggiorenni o minorenni che hanno assolto al diritto-dovere all'istruzione e alla formazione

# RIVOLTO A



- soggetti che hanno assolto al diritto-dovere all'istruzione e alla formazione;
- soggetti percettori di sostegno al reddito in costanza o in assenza di rapporto di lavoro;

La durata del tirocinio va da un minimo di **2 mesi** (uno in *caso di attività stagionale*) ad un massimo di **6 mesi**.

Il tirocinante ha diritto a sospendere il tirocinio per maternità, infortunio o malattia, laddove questa si protragga per una durata pari o superiore a trenta giorni di calendario.



**Non sono attivabili tirocini in favore di professionisti abilitati o qualificati all'esercizio di professioni regolamentate e iscritti ad albi professionali.**

# RIVOLTO A



**soggetti disabili e/o in condizioni di svantaggio** (destinatari di tirocini inclusivi; iscritti L68/99; svantaggiati ai sensi della L381/91; richiedenti asilo; vittime di tratta o diviolenza).

Se esiste una di queste condizioni di svantaggio il tirocinio può avere una durata da **12** ad un massimo di **24 mesi**.

# CHI È COINVOLTO

**IL PROTAGONISTA**  
il tirocinante

## **SOGGETTO OSPITANTE**

datore di lavoro presso il quale si svolge il tirocinio

## **SOGGETTO PROMOTORE**

garante della regolarità e della qualità del percorso e a tutela del tirocinante

## **SOGGETTO CERTIFICATORE**

che effettuerà il servizio di formalizzazione e certificazione delle competenze (SRFC) al termine del percorso

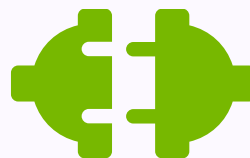
## **SOGGETTO SOCIALE O SANITARIO**

che ha in carico il tirocinante, solo per i soggetti in condizione di svantaggio

# CONDIZIONI DELL'AZIENDA OSPITANTE



non fruire di  
ammortizzatori sociali



utilizzare il tirocinante in  
attività coerenti al suo  
profilo e non in ruoli o  
posizioni proprie  
dell'organizzazione



non aver effettuato  
licenziamenti nei 12  
mesi precedenti



essere in regola con la  
Legge 68/99 e con la  
normativa sulla salute e  
sicurezza nei luoghi di  
lavoro



realizzare un solo tirocinio  
per tirocinante



# I NUMERI: QUANTI TIROCINANTI SI POSSONO OSPITARE?

**1**




nelle unità operative  
fino a 5 dipendenti a  
tempo indeterminato

**2**

nelle unità operative  
con 6/20 dipendenti a  
tempo indeterminato

**10%**

nelle unità operative  
con 21 o più dipendenti  
a tempo indeterminato:  
un numero di tirocinanti  
equivalente al massimo  
al 10% dei dipendenti



**AZIENDA  
OSPITANTE**

**New!**

**PREMIALITA'**

Viene introdotto un meccanismo di premialità che consente alle aziende ospitanti di attivare, (in deroga ai limiti previsti dalla normativa) **un tirocinio per ogni assunzione di tirocinante ospitato nei 24 mesi precedenti**, fino a un massimo di quattro tirocinanti.

*I tirocini curriculari non si computano ai fini della quota di contingentamento.*

# PER ATTIVARE UN TIROCINIO

## COSA FA L'AZIENDA



### DOCUMENTI

SOTTOSCRIVE CONVENZIONE E PROGETTO CON UN SOGGETTO PROMOTORE SECONDO I MODELLI FORMATIVI PREDISPOSTI DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA



### MODALITA' AVVIO

COMUNICA AL SOGGETTO PROMOTORE CON QUALE MODALITA' DI ISTRUTTORIA ATTIVARE IL TIROCINIO: ISTRUTTORIA IMMEDIATA O RICHIESTA DI AMMISSIBILITA'



### TUTOR

MAX 3 TIROCINANTI PER TUTOR. SE I TIROCINANTI HANNO LA STESSA QUALIFICA PUÒ AVERNE DI PIÙ.

**TUTTI I  
SOGGETTI  
DEVONO ESSERE  
REGISTRATI  
SULLA  
PIATTAFORMA  
REGIONALE**



## Portale Lavoro per te

<https://lavoroperte.regione.emilia-romagna.it>

Il portale Lavoro per te è realizzato in collaborazione con l'Agenda Regionale e i Centri per l'impiego per rendere più semplice l'incontro tra chi offre e chi cerca lavoro. I Servizi sono rivolti sia ai cittadini che alle imprese.



### **Per il soggetto ospitante:**

registrazione del profilo e invio a [Sare.BO@regione.emilia-romagna.it](mailto:Sare.BO@regione.emilia-romagna.it)



### **Per il Tirocinante:**

Registrazione e invio carta d'identità e codice fiscale al Centro per l'Impiego di competenza per richiesta di accreditamento ai servizi amministrativi e autenticazione delle credenziali

# COSA FA FAV

---

- Consulenza sulla normativa e sugli obblighi legislativi
- Analisi della posizione e della conformità con il Sistema Regionale delle Qualifiche
- Registrazione sul Portale Lavoro per te dell'Azienda, se non ancora registrata.
- Attivazione assicurazioni obbligatorie (Inail e polizza sulla Responsabilità Civile del tirocinante)
- Predisposizione del Progetto Formativo e stipula della Convenzione fra "ente promotore" e "soggetto ospitante"
- Invio della Comunicazione obbligatoria prevista (Sare)
- Monitoraggio e supervisione periodica dell'andamento del percorso/progetto di tirocinio
- Procedure di chiusura e di valutazione del percorso formativo
- Procedure relative al Servizio di Formalizzazione e Certificazione delle Competenze
- Predisposizione ed invio al tirocinante della Scheda Capacità e Conoscenze a fine tirocinio

# COSA FA FAV

---



## Costo del servizio

- Il costo complessivo del servizio è di 400,00 euro + IVA, comprensivi delle assicurazioni obbligatorie, posizione Inail e Comunicazioni Sare
- Tirocini extra comunitario 1000,00 euro + IVA



## In caso di possibile proroga

e su presentazione di una lettera di motivazione da parte del Soggetto Ospitante/Azienda

- Il costo del servizio di proroga è di 200,00 euro + IVA, comprensivi delle assicurazioni obbligatorie, posizione Inail e Comunicazioni Sare

Per le aziende associate Confindustria Emilia - Area Centro l'attivazione tramite Confindustria è gratuita. Per informazioni rivolgersi al **Dott. Nereo Tosatto**, [n.tosatto@confindustriaemilia.it](mailto:n.tosatto@confindustriaemilia.it) o **Dott.ssa Nicoletta Grosso**, [n.grosso@confindustriaemilia.it](mailto:n.grosso@confindustriaemilia.it)

# SISTEMA REGIONALE DELLE QUALIFICHE (SRQ)

Il progetto formativo dovrà riportare una qualifica del sistema regionale delle qualifiche (SRQ), le cui competenze non siano già state interamente formalizzate o certificate al tirocinante durante un'esperienza precedente in azienda o tramite percorso formativo. Le unità di competenza della qualifica presa a riferimento dovranno essere acquisite dal tirocinante nel corso dell'esperienza e verrà consegnato dal soggetto SRFC/certificatore sulla base della valutazione da parte del tutor aziendale una Scheda Capacità e Conoscenze.

# LE PRINCIPALI NOVITA'



## Procedura di autorizzazione

E' prevista l'autorizzazione preventiva all'avvio del tirocinio tramite i sistemi informativi.

La legge regionale prevede l'autorizzazione preventiva all'avvio del tirocinio tramite i sistemi informativi. Dal 2015 progetto e convenzione vengono gestiti su una apposita piattaforma e sottoposti a controlli di conformità e di congruenza con la Comunicazione obbligatoria; con l'entrata in vigore della nuova legge i tirocini potranno avviarsi solo a seguito del superamento di tali controlli. Dopo dieci giorni di calendario dal recepimento da parte della piattaforma informatica della Regione della documentazione inviata, l'Agenzia regionale ne verifica l'idoneità e la congruenza.

## IN SINTESI:







## Istruttoria immediata

Il soggetto promotore e l'azienda ospitante, con espressa richiesta attraverso il sistema informativo, possono rinunciare alla facoltà di successiva modifica o integrazione dei contenuti della documentazione inviata. In questo caso la verifica su idoneità e congruenza viene effettuata dal momento del recepimento della documentazione e l'esito della verifica sarà reso disponibile nel sistema informativo al soggetto promotore nella giornata successiva. Dalla verifica della coerenza delle informazioni, attestata tramite il sistema informativo, il tirocinio è attivabile.

Qualora dalla verifica risulti che la documentazione è incompleta, il sistema informativo segnala la necessità di integrare la documentazione, consentendo la correzione entro trenta giorni di calendario. Dall'avvenuta integrazione delle informazioni, attestata dall'Agenzia regionale per il lavoro tramite il sistema informativo, il tirocinio è attivabile. Se le incongruenze non vengono corrette, il tirocinio non è attivabile.

### IN SINTESI:



# INDENNITÀ DI PARTECIPAZIONE

---

**COMPENSO MINIMO MENSILE: 450 euro**

Per i percettori di ammortizzatori sociali:

- lavoratori sospesi: l'erogazione dell'indennità in presenza di ammortizzatori è possibile solo fino al raggiungimento dell'importo minimo di indennità
- Disoccupati: è possibile cumulare NASPI e indennità

Calcolo indennità mensile sulla base delle presenze (l'intero importo è erogato a fronte del 70% delle presenze mensili previste nel progetto)

# IMPIANTO SANZIONATORIO

---

All'azienda ospitante è fatto divieto di attivare ulteriori tirocini nei successivi:

- tre anni in caso di avvio del tirocinio senza l'autorizzazione dell'Agenzia regionale per il lavoro, mancata assicurazione del tirocinante, riqualificazione del tirocinio da parte dell'Ispettorato del lavoro, attivazione del tirocinio con promotore non legittimo, tirocinio con persona che abbia avuto in precedenza un rapporto di lavoro presso l'ospitante;
- dodici mesi (4 mesi se le violazioni vengono sanate) in caso di mancata individuazione del tutore, violazione dei limiti di durata massima e minima, mancato rispetto delle quote di contingentamento.

L'interdizione viene raddoppiata per la seconda violazione fino a diventare perenne per la terza violazione. Inoltre, il soggetto ospitante è tenuto al rimborso di quanto eventualmente corrisposto dalla Regione, con riferimento ai costi connessi alla promozione, all'indennità di partecipazione nonché alle attività di formalizzazione e certificazione.

# CONTATTI



**CORINNE  
BALDOVINI**

**RESPONSABILE  
TIROCINI**

corinne.baldovini@fav.it

Cell +39 3316202118

Tel +39 051 4151942

**WWW.FAV.IT**



**FONDAZIONE ALDINI VALERIANI - VIA BASSANELLI 9/11 - BOLOGNA**

# Credits

