



FONDAZIONE
ALDINI
VALERIANI
INDUSTRIAL
MANAGEMENT
SCHOOL

TIROCINIO

i nostri servizi



“

EXPERIENCE

UN RAMETTO D'ESPERIENZA VALE
UN'INTERA FORESTA DI AVVERTENZE.

”

James Russell Lowell



cos'è un tirocinio

E' uno degli strumenti fondamentali **per supportare l'inserimento lavorativo** delle persone, in particolare dei giovani al fine di sostenere le loro scelte professionali.

Non si tratta di un rapporto di lavoro ma di **una modalità formativa che fa acquisire competenze** attraverso la conoscenza diretta del mondo del lavoro.

PENSATO PER

AZIENDE

IMPRESE - ENTI - ORGANIZZAZIONI

per conoscere e valutare le competenze di possibili collaboratori e costruire opportunità di sviluppo

PERSONE

INOCCUPATI, DISOCCUPATI

per farsi conoscere, apprezzare, rafforzando il proprio curriculum di esperienze. Rivolti a maggiorenni o minorenni che hanno assolto al diritto-dovere all'istruzione e alla formazione

RIVOLTO A



- **soggetti che hanno assolto al diritto-dovere all'istruzione e alla formazione;**
- **soggetti percettori di sostegno al reddito in costanza o in assenza di rapporto di lavoro;**

La durata del tirocinio va da un minimo di **2 mesi** (uno in *caso di attività stagionale*) ad un massimo di **6 mesi**.

Il tirocinante ha diritto a sospendere il tirocinio per maternità, infortunio o malattia, laddove questa si protragga per una durata pari o superiore a trenta giorni di calendario.



Non sono attivabili tirocini in favore di professionisti abilitati o qualificati all'esercizio di professioni regolamentate e iscritti ad albi professionali.

RIVOLTO A



soggetti disabili e svantaggiati; richiedenti protezione internazionale e titolari di status di rifugiato; vittime di violenza e di grave sfruttamento da parte delle organizzazioni criminali e soggetti titolari di permesso di soggiorno rilasciato per motivi umanitari.

Tirocinio finalizzato all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione.

Durata di dodici mesi.

CHI È COINVOLTO

IL PROTAGONISTA
il tirocinante

SOGGETTO OSPITANTE

datore di lavoro presso il quale si svolge il tirocinio

SOGGETTO PROMOTORE

garante della regolarità e della qualità del percorso e a tutela del tirocinante

SOGGETTO CERTIFICATORE

che effettuerà il servizio di formalizzazione e certificazione delle competenze (SRFC) al termine del percorso

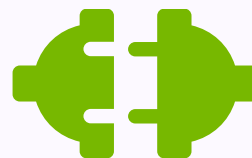
SOGGETTO SOCIALE O SANITARIO

che ha in carico il tirocinante, solo per tipologia D

I MUST DELL'AZIENDA OSPITANTE



non fruire di
ammortizzatori sociali



utilizzare il tirocinante in
attività coerenti al suo
profilo



non aver effettuato
licenziamenti nei 12
mesi precedenti



essere in regola con la
Legge 68/99 e con la
normativa sulla salute e
sicurezza nei luoghi di
lavoro



realizzare un solo tirocinio
per tirocinante

I NUMERI: QUANTI TIROCINANTI SI POSSONO OSPITARE?

1



nelle unità produttive
fino a 5 dipendenti a
tempo indeterminato

2



nelle unità produttive
con 6/20 dipendenti a
tempo indeterminato

10%



nelle unità produttive
con 21 o più dipendenti
a tempo indeterminato:
un numero di tirocinanti
equivalente al massimo
al 10% dei dipendenti

**AZIENDA
OSPITANTE**

New!

PREMIALITA'

Viene introdotto un meccanismo di premialità che consente alle aziende, che hanno sottoscritto con uno o più tirocinanti un contratto di lavoro subordinato della durata di almeno sei mesi, di attivare in deroga ai limiti numerici di cui sopra un tirocinio per ogni assunzione di tirocinante ospitato nei ventiquattro mesi precedenti, fino a un massimo di quattro tirocinanti.

I tirocini curriculari non si computano ai fini della quota di contingentamento.

E' vietato adibire i tirocinanti a ruoli o posizioni proprie dell'organizzazione dell'azienda ospitante.

Il tirocinio non può essere attivato se il tirocinante ha prestato l'opera per l'azienda ospitante nei due anni precedenti con qualunque forma contrattuale.

PER ATTIVARE UN TIROCINIO

COSA FA L'AZIENDA



DOCUMENTI

SOTTOSCRIVE CONVENZIONE E
PROGETTO CON UN SOGGETTO
PROMOTORE
SECONDO I MODELLI
FORMATIVI PREDISPOSTI
DALLA REGIONE EMILIA-
ROMAGNA



MODALITA' AVVIO

COMUNICA AL SOGGETTO
PROMOTORE CON QUALE
MODALITA' DI ISTRUTTORIA
ATTIVARE IL TIROCINIO:
ISTRUTTORIA IMMEDIATA O
RICHIESTA DI AMMISSIBILITA'



TUTOR

MAX 3 TIROCINANTI PER
TUTOR. SE I TIROCINANTI
HANNO LA STESSA QUALIFICA
PUÒ AVERNE DI PIÙ.

New!

MODALITÀ DI REGISTRAZIONE E ACCESSO



*identità
digitale*



D.L.n.76 /2020 prevede che dal 28 febbraio 2021 è necessario accedere ai servizi della PA esclusivamente attraverso i sistemi pubblici di identità digitale.

Le nuove modalità sono attive sia sul portale che sulla App Lavoro per te a partire dal **26 febbraio 2021**.



Portale Lavoro per te

<https://lavoroperte.regione.emilia-romagna.it>

Dopo il **30 settembre 2021** l'accesso al portale e alla App Lavoro per te sarà possibile esclusivamente tramite i sistemi di identità digitale.



SE NON POSSIEDI ANCORA UN ACCOUNT LAVORO PER TE

Puoi registrarti e accedere ai servizi del portale e dell'App Lavoro per te esclusivamente tramite l'autenticazione con uno dei seguenti sistemi:



SPID - Sistema pubblico di identità digitale (SPID)



CIE - Carta di Identità Elettronica



CNS - Carta Nazionale dei Servizi / Tessera Sanitaria Carta Nazionale

SE POSSIEDI GIA' UN ACCOUNT LAVORO PER TE

- ➔ Se hai account abilitato ai servizi amministrativi, puoi accedere da subito tramite uno dei tre sistemi (SPID, CIE, CNS), le tue credenziali di Lavoro per te saranno convertite automaticamente, tutti i dati e le informazioni che hai inserito in precedenza saranno associate alla nuova utenza.
- ➔ Se il tuo account non è ancora abilitato ai servizi amministrativi, effettua la procedura di richiesta appena possibile su Lavoro per te. L'abilitazione rappresenta un aspetto importante in vista del futuro accesso ai servizi online solo tramite identità digitale.
- ➔ In ogni caso, potrai utilizzare le vecchie credenziali di Lavoro per te - ricevute al momento dell'iscrizione - **fino al 30 settembre 2021**.

Per ulteriori informazioni su SPID: <https://www.agenzialavoro.emr.it/lavoro-per-te/spid>

Se hai dubbi scrivi a: accountlavoroxte@regione.emilia-romagna.it

COSA FA FAV

- Consulenza sulla normativa e sugli obblighi legislativi
- Analisi della posizione e della conformità con il Sistema Regionale delle Qualifiche
- Registrazione sul Portale Lavoro per te dell'Azienda, se non ancora registrata.
- Attivazione assicurazioni obbligatorie (Inail e polizza sulla Responsabilità Civile del tirocinante)
- Predisposizione del Progetto Formativo e stipula della Convenzione fra "ente promotore" e "soggetto ospitante"
- Invio della Comunicazione obbligatoria prevista (Sare)
- Monitoraggio e supervisione periodica dell'andamento del percorso/progetto di tirocinio
- Procedure di chiusura e di valutazione del percorso formativo
- Procedure relative al Servizio di Formalizzazione e Certificazione delle Competenze
- Predisposizione ed invio al tirocinante della Scheda Capacità e Conoscenze a fine tirocinio

COSA FA FAV



Costo del servizio

- Il costo complessivo del servizio è di 400,00 euro + IVA, comprensivi delle assicurazioni obbligatorie, posizione Inail e Comunicazioni Sare
- Tirocini extra comunitario 1000,00 euro + IVA



In caso di possibile proroga

e su presentazione di una lettera di motivazione da parte del Soggetto Ospitante/Azienda

- Il costo del servizio di proroga è di 200,00 euro + IVA, comprensivi delle assicurazioni obbligatorie, posizione Inail e Comunicazioni Sare

Per le aziende associate Confindustria Emilia - Area Centro l'attivazione tramite Confindustria è gratuita.

Per informazioni rivolgersi alla **Dott.ssa Tamar Labadze**, t.labadze@confindustriaemilia.it o **Dott.ssa Nicoletta Grosso**, n.grosso@confindustriaemilia.it

E INOLTRE...

Come da direttive regionali del 17/02/2020 in vigore per tutti i tirocini avviati dal 18/02/2020 e aggiornato tramite mail in data 25/02/2020, si comunica che la funzionalità per la gestione delle presenze sulla piattaforma TXTE, **consente l'inserimento delle presenze sia al Soggetto Ospitante che al Soggetto Promotore**, che dovrà dichiarare concluso il tirocinio per verificare se sussiste il requisito per la formalizzazione, come stabilito all'art. 26 ter comma 4 della legge regionale n. 17/2005 e ss.mm.ii.



- Il Soggetto Ospitante dovrà comunicare insieme al Tirocinante le presenze tramite una scheda presenze cartacea consegnata all'avvio al tirocinante firmata in itinere dal tutor aziendale e consegnate timbrate a fine tirocinio.
 - Il Soggetto Promotore provvederà al caricamento delle giornate sul portale Lavoro per te nella sezione Gestione Presenze.
- Ricordiamo che la gestione delle presenze verrà effettuata a mese tirocinio ovvero se l'avvio è previsto per esempio il 06/04/2020 il mese tirocinio riguarderà il periodo 06/04/2020-05/05/2020.

SISTEMA REGIONALE DELLE QUALIFICHE (SRQ)

Il progetto formativo dovrà riportare una qualifica del sistema regionale delle qualifiche (SRQ), le cui competenze non siano già state interamente formalizzate o certificate al tirocinante durante un'esperienza precedente in azienda o tramite percorso formativo. Le unità di competenza della qualifica presa a riferimento dovranno essere acquisite dal tirocinante nel corso dell'esperienza e verrà consegnato dal soggetto SRFC/certificatore sulla base della valutazione da parte del tutor aziendale una Scheda Capacità e Conoscenze.



LE PRINCIPALI NOVITA'

Procedura di autorizzazione

E' prevista l'autorizzazione preventiva all'avvio del tirocinio tramite i sistemi informativi.

La legge regionale prevede l'autorizzazione preventiva all'avvio del tirocinio tramite i sistemi informativi. Dal 2015 progetto e convenzione vengono gestiti su una apposita piattaforma e sottoposti a controlli di conformità e di congruenza con la Comunicazione obbligatoria; con l'entrata in vigore della nuova legge i tirocini potranno avviarsi solo a seguito del superamento di tali controlli.

Dopo dieci giorni di calendario dal recepimento da parte della piattaforma informatica della Regione della documentazione inviata, l'Agenzia regionale ne verifica l'idoneità e la congruenza.



Istruttoria immediata

Il soggetto promotore e l'azienda ospitante, con espressa richiesta attraverso il sistema informativo, possono rinunciare alla facoltà di successiva modifica o integrazione dei contenuti della documentazione inviata. In questo caso la verifica su idoneità e congruenza viene effettuata dal momento del recepimento della documentazione e l'esito della verifica sarà reso disponibile nel sistema informativo al soggetto promotore nella giornata successiva. Dalla verifica della coerenza delle informazioni, attestata tramite il sistema informativo, il tirocinio è attivabile.

Qualora dalla verifica risulti che la documentazione è incompleta, il sistema informativo segnala la necessità di integrare la documentazione, consentendo la correzione entro trenta giorni di calendario. Dall'avvenuta integrazione delle informazioni, attestata dall'Agenzia regionale per il lavoro tramite il sistema informativo, il tirocinio è attivabile. Se le incongruenze non vengono corrette, il tirocinio non è attivabile.

INDENNITÀ DI PARTECIPAZIONE

COMPENSO MINIMO MENSILE: 450 euro

Per i percettori di ammortizzatori sociali:

- lavoratori sospesi: l'erogazione dell'indennità in presenza di ammortizzatori è possibile solo fino al raggiungimento dell'importo minimo di indennità
- Disoccupati: è possibile cumulare NASPI e indennità

Calcolo indennità mensile sulla base delle presenze (l'intero importo è erogato a fronte del 70% delle presenze mensili previste nel progetto)

IMPIANTO SANZIONATORIO

All'azienda ospitante è fatto divieto di attivare ulteriori tirocini nei successivi:

- tre anni in caso di avvio del tirocinio senza l'autorizzazione dell'Agenzia regionale per il lavoro, mancata assicurazione del tirocinante, riqualificazione del tirocinio da parte dell'Ispettorato del lavoro, attivazione del tirocinio con promotore non legittimo, tirocinio con persona che abbia avuto in precedenza un rapporto di lavoro presso l'ospitante;
- dodici mesi (4 mesi se le violazioni vengono sanate) in caso di mancata individuazione del tutore, violazione dei limiti di durata massima e minima, mancato rispetto delle quote di contingentamento.

L'interdizione viene raddoppiata per la seconda violazione fino a diventare perenne per la terza violazione. Inoltre, il soggetto ospitante è tenuto al rimborso di quanto eventualmente corrisposto dalla Regione, con riferimento ai costi connessi alla promozione, all'indennità di partecipazione nonché alle attività di formalizzazione e certificazione.

CONTATTI

FONDAZIONE ALDINI VALERIANI

Via Sario Bassanelli 9/11, Bologna

www.fav.it



**RESPONSABILE
TIROCINI**

corinne.baldovini@fav.it

Cell +39 3316202118

Tel +39 051 4151942

Credits

